

**Муниципальное образовательное учреждение
Языковская средняя общеобразовательная школа имени Н.М.Языкова**

ПРИНЯТО
на заседании
Трудового коллектива №
« ____ » _____ 2010 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы
В.А. Струева
« ____ » _____ 2010 г.



**Положение об организации учета детей,
подлежащих обязательному обучению в
образовательном учреждении**

р.п.Языково

ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕТА ДЕТЕЙ, ПОДЛЕЖАЩИХ ОБЯЗАТЕЛЬНОМУ ОБУЧЕНИЮ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ, РЕАЛИЗУЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО (ПОЛНОГО) ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об организации учета детей, подлежащих обязательному обучению в муниципальном образовательном учреждении Языковская средняя общеобразовательная школа имени Н.М.Языкова, разработано в соответствии с частью 5 пункта 1 статьи 31 Закона Российской Федерации от 10.07.1992 N 3266-1 "Об образовании" (с изменениями), в целях осуществления ежегодного персонального учета детей, подлежащих обучению в образовательном учреждении, организации и координации методической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому (далее - учет детей).

1.2. Ежегодному персональному учету подлежат все несовершеннолетние граждане до 18 лет, проживающие (постоянно или временно) или пребывающие на территории муниципального образования Языковское городское поселение независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания) в целях обеспечения их конституционного права на получение образования.

II. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕТА ДЕТЕЙ

2.1. Учет детей осуществляется в виде составления списков несовершеннолетних в возрасте до 18 лет, фактически проживающих на территории муниципального образования Языковское городское поселение.

2.2. Источниками для составления списков служат:

- сведения, полученные в результате поквартирного обхода участковыми уполномоченными милиции общественной безопасности районного отдела внутренних дел муниципального образования Карсунский район (далее – отдел внутренних дел) жилого сектора поселения, в том числе о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на территории поселения;
- данные участковых педиатров муниципального учреждения "Карсунская районная больница» о детском населении, в том числе о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на

территории муниципального образования, а также сведения о детях, чьи родители ведут кочевой образ жизни;

2.3. Ежегодно с 1 февраля по 31 марта участковые уполномоченные милиции общественной безопасности отдела внутренних дел (далее - участковые уполномоченные) осуществляют поквартирный обход (перепись) закрепленного за ними в установленном порядке административного участка.

2.4. Муниципальное общеобразовательное учреждение:

2.4.1. В срок до 15 мая осуществляет сверку представленных участковыми уполномоченными списков, уточняет сведения об образовательном учреждении или школе-интернате, в котором обучается несовершеннолетний, в том числе: об обучающихся в данном общеобразовательном учреждении или школе-интернате;

об обучающихся в других общеобразовательных учреждениях или школах-интернатах;

о детях, достигающих к началу учебного года (1 сентября) возраста 6,5 лет и подлежащих приему в первый класс;

о детях в возрасте до 18 лет, не имеющих общего образования и не обучающихся в нарушение закона;

о несовершеннолетних, не получающих образование по состоянию здоровья.

2.4.2. Выявляет факты неполучения детьми в возрасте до 18 лет обязательного общего образования, выясняет причины неполучения образования, принимает оперативные меры по обеспечению условий для получения образования детьми, подлежащими обязательному обучению в образовательных учреждениях и школах-интернатах, реализующих образовательные программы общего образования.

2.4.3. В срок до 31 мая формирует сводный отчет по форме (приложение 3) и передает его вместе с уточненными списками в Управление образования Администрации муниципального образования Карсунский район (далее - управление образования).

2.5. Управление образования на основании представленных списков формирует:

2.5.1. Муниципальный банк данных несовершеннолетних, подлежащих обучению по программам начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, в том числе подлежащих приему в первый класс.

2.5.2. Банк данных семей, воспитывающих детей дошкольного возраста на дому.

2.6. Информация о детях в возрасте от 6,5 до 18 лет, не получающих общего образования, представляется в управление образования участковыми уполномоченными, муниципальными общеобразовательными учреждениями или школами-интернатами в трехдневный срок со дня выявления факта,

III. ПОЛНОМОЧИЯ ОРГАНОВ И УЧРЕЖДЕНИЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ УЧЕТ ДЕТЕЙ

3.1. Ответственность за организацию учета детей, координацию действий всех должностных лиц, органов, участвующих в организации учета, возлагается на управление образования.

3.2. Управление образования:

3.2.1. Разрабатывает планы приема в муниципальные общеобразовательные учреждения и школы-интернаты, расположенные на территории муниципального образования Приуральский район и определяет перспективы развития сети муниципальных образовательных учреждений и школ-интернатов, реализующих общеобразовательные программы.

3.2.2. Создает сеть классов, обеспечивающих получение образования всеми несовершеннолетними, подлежащими обучению по программам начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования.

3.2.3. Определяет правила приема в муниципальные образовательные учреждения и школы-интернаты, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, обеспечивающие прием всех граждан, проживающих на территории муниципального образования Приуральский район и имеющих право на получение образования соответствующего уровня.

3.2.4. Осуществляет организационно-методическое руководство учетом детей.

3.2.5. Контролирует деятельность муниципальных общеобразовательных учреждений и школ-интернатов по сверке и уточнению списков несовершеннолетних, предоставленных участковыми уполномоченными по итогам поквартирного обхода (переписи).

3.2.6. Контролирует устройство на обучение несовершеннолетних, не получающих в нарушение закона образование соответствующего уровня.

3.2.7. Контролирует деятельность муниципальных общеобразовательных учреждений и школ-интернатов по учету и движению обучающихся, проживающих в закрепленном поселении (поселениях), ведению документации по учету и движению обучающихся.

3.2.8. Осуществляет контроль за полнотой и достоверностью записей в книге движения обучающихся, о каждом поступающем, выбывшем и (или) окончившем данное образовательное учреждение или школу-интернат, ребенке со ссылкой на документ, послуживший основанием для выбытия ребенка и (или) об окончании им образовательного учреждения или школы-интерната.

3.2.9. Осуществляет контроль за деятельностью общеобразовательных учреждений и школ-интернатов по организации обучения детей и применению мер по сохранению контингента обучающихся.

3.2.10. Формирует муниципальный банк данных о детях, подлежащих обязательному обучению в общеобразовательных учреждениях и школах-интернатах, банк данных о детях, злостно уклоняющихся от обучения.

склонных к бродяжничеству и правонарушениям, банк данных о семьях воспитывающих детей дошкольного возраста на дому.

3.2.11. Управление образования взаимодействует:

с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации муниципального образования Карсунский район - по вопросам привлечения к административной ответственности в установленном законом порядке несовершеннолетних, злостно уклоняющихся от обучения, их родителей (законных представителей);

с муниципальным учреждением "Карсунская районная больница" - по вопросам организации обучения детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе выборе форм и программ обучения.

3.2.12. В пределах своих полномочий Управление образования:

по заявлению родителей (законных представителей) дает согласие на прием в первый класс детей, не достигших на 1 сентября возраста 6 лет 6 месяцев;

дает согласие на оставление несовершеннолетними, достигшими возраста 15 лет, общеобразовательного учреждения или школы-интерната до получения ими общего образования (с согласия родителей (законных представителей) и комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав), совместно с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего принимает меры,

обеспечивающие его трудоустройство и продолжение освоения образовательной программы общего образования по иной форме обучения; исполняя функции органа опеки и попечительства, дает согласие на исключение из образовательного учреждения несовершеннолетних из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, достигших возраста 15 лет за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава образовательного учреждения или школы-интерната.

3.3. Отдел внутренних дел муниципального образования Карсунский район:

3.3.1. Определяет порядок поквартирного обхода (переписи) несовершеннолетних.

3.3.2. Оказывает содействие муниципальным общеобразовательным учреждениям и школам-интернатам в проведении профилактических мероприятий, направленных на предупреждение бродяжничества и правонарушений несовершеннолетних, оставления ими общеобразовательного учреждения или школы-интерната до получения среднего (полного) образования.

3.3.3. Предоставляет в управление образования сведения, полученные в ходе проводимых отделом внутренних дел мероприятий (плановых, профилактических, оперативных) о несовершеннолетних, фактически проживающих (прибывших) на территорию муниципального образования, но не обучающихся в общеобразовательных учреждениях или школах-интернатах.

3.3.4. Выявляет несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, совершающих антиобщественные и противоправные действия,

проводит с ними профилактическую работу и принимает меры административного воздействия к ним.

3.3.5. Выявляет родителей (законных представителей), уклоняющихся от исполнения или ненадлежащее исполняющих обязанности по содержанию, воспитанию детей, проводит с ними профилактическую работу, привлекает их в установленном законом порядке к административной ответственности.

3.4. Муниципальное учреждение "Карсунская районная больница:

3.4.1. Предоставляют муниципальным общеобразовательным учреждениям или школам-интернатам (по их запросу для уточнения списков) данные участковых педиатров о детском населении, в том числе о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на территории муниципального образования, а также сведения о детях, чьи родители ведут кочевой образ жизни.

3.4.2. Предоставляют в управление образования информацию о несовершеннолетних, фактически проживающих (прибывших) на территорию муниципального образования, но не обучающихся в общеобразовательных учреждениях или школах-интернатах, не посещающих дошкольные образовательные учреждения.

3.5. Муниципальное общеобразовательное учреждение:

3.5.1. Принимают меры к получению несовершеннолетними, проживающими на территории закрепленных за ними поселений, образования соответствующего уровня.

3.5.2. Осуществляют проверку факта явки обучающихся на начало учебного года в соответствии со списками.

3.5.3. Ведут документацию по учету и движению обучающихся (включая вопросы приема, перевода, выбытия, исключения).

3.5.4. Осуществляют контроль за посещением занятий обучающимися, ведут индивидуальную профилактическую работу с обучающимися, имеющими проблемы в поведении, обучении, развитии и социальной адаптации.

3.5.5. Обеспечивают создание комплексной системы индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетнего, не посещающего образовательное учреждение или школу-интернат, его родителей (законных представителей).

3.5.6. Вносят предложения о совершенствовании системы выявления детей, не посещающих школу, и принимаемых мерах по обеспечению гарантий получения выявленными детьми общего образования.

3.5.7. Информируют управление образования о детях, выбывающих из образовательного учреждения или школы-интерната либо принимаемых в образовательное учреждение или школу-интернат в течение учебного года.

3.5.9. Представляют в управление образования списки детей, окончивших обучение на ступенях начального общего и основного общего образования, и сведения о поступлении их на ступени соответственно основного общего и

среднего (полного) общего образования, в другие образовательные учреждения или школы-интернаты.

3.5.10. Информировать управление образования о несовершеннолетних, уклоняющихся от обучения, прекративших обучение.

3.6. Муниципальное образовательное учреждение несет ответственность за предоставление начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования несовершеннолетним, проживающим на территории закрепленных за учреждением поселений.

Пронумеровано, прошито,

сшито

(*депозит*) страниц и

скреплено печатью

